

مصوبات جلسات شورای پژوهشی دانشکده داروسازی

(داروسازی عمومی)

آخرین ویرایش: ۱۳۹۷/۰۵/۰۹

بسمه تعالی

مصوبات جلسات پژوهشی

مصوبات تاریخ ۹۱/۰۶/۱۳

۱- در خصوص چگونگی مشارکت کارشناسان آزمایشگاه های تحقیقاتی دانشکده در طرح ها و پایان نامه های دانشجویی بحث و تبادل نظر گردید و تصمیم گیری نهایی در این خصوص بر اساس میزان مشارکت کارشناسان بر عهده مجری طرح قرار داده شد

مصوبات تاریخ ۹۱/۷/۲۵

۱- با توجه به اینکه در سال های تحصیلی گذشته دانشکده داروسازی در دو ورودی مهر و بهمن به تعداد ۳۰ نفر دانشجو در مقطع دکترای عمومی داروسازی جذب شده است، اما با توجه به گسترش رشته های تحصیلات تکمیلی و محدودیت های فضای آموزشی و امکانات و تجهیزات مقرر گردید از سال تحصیلی ۹۲-۹۳ دو ورودی در هم ادغام و در هر سال تحصیلی به تعداد ۵۰ نفر و در یک ورودی جذب دانشجو صورت پذیرد.

۲- مقرر گردید جهت تشویق دانشجویان برتر در هر سال تحصیلی مراسم تجلیل برگزار گردد و معاون محترم آموزشی و پژوهشی دانشکده نسبت به تخصیص بودجه مربوطه اقدام مقتضی را مبذول نمایند.

۳- مقرر گردید در مقطع قبل از علوم پایه در صورت مردودی در درس پیش نیاز، آن درس از حالت پیش نیازی خارج و به صورت هم نیاز دانشجو مجاز به اخذ مجدد آن درس باشد.

مصوبات تاریخ ۹۱/۱۱/۳

۱- در خصوص درخواست برخی دانشجویان مبنی بر نوشتن یک پایان نامه و یک روز دفاع برای پروپزال هایی که شباهت کارهای اجرایی زیادی با هم دارند بحث و بررسی شد و نتیجه اینکه پروپزال هایی که از ابتدا مشترکا" و برای چند دانشجو یک عنوان مصوب گردید می توانند در یک روز دفاع از پایان نامه داشته باشند در غیر اینصورت هر یک دانشجو جداگانه مراحل نوشتن پایان نامه و تشریفات دفاع را برگزار می کند.

۲- در خصوص دستورالعمل شرایط جدید دفاع از پایان نامه که ابلاغ گردید، اعضای شورای پژوهشی به اتفاق آرا، عدم رضایت خود را از نحوه نگاه مقاله محوری و کم نمودن نمره دفاع به کارهای دانشجویان دکترای عمومی داروسازی ابراز داشتند و اعلام کردند گذاشتن پیش شرط Submit نمودن اجباری مقاله پایان نامه، لزوماً منجر به افزایش تعداد مقاله نخواهد شد و کارهای پژوهشی خوب تر شده و در مجلات با سطح علمی پایین اجباراً چاپ می گردد که ارزش کار را بسیار پایین آورده و مجال چاپ مجدد آن را در ژورنال های معتبر خارجی را از دست می دهد. مضافاً اینکه دانشجویان نیز ممکن است برای فارغ التحصیل شدن ناچار به کارهایی خارج از عرف علمی کشیده می شوند.

مصوبات تاریخ ۹۲/۲/۲۹

۱- با پیشنهاد اعضای شورا مقرر گردید جلسات شورای پژوهشی به فواصل منظم تر حتی در نبود طرح های پژوهشی تشکیل گردد.

۲- پیشنهاد گردید اعضای هیات علمی در حیطة تخصصی خود پژوهش نمایند و در صورت تمایل به کار در حوزه دیگر داوری های تخصصی آن حوزه صورت گیرد با وجود این موارد نباید بیش تر از ۴۰٪ موضوعات پژوهشی فرد باشد.

۳- مقرر گردید در آیین نامه جدید شرایط دفاع از پایان نامه تغییر یابد بگونه ای که اولاً قوانین مذکور برای افرادی صدق کند که از این تاریخ به بعد واحد پایان نامه را اخذ می کنند. در ثانی نمرات ذکر شده از ۱۶-۱۸-۲۰ به ترتیب به ۱۸-۱۹-۲۰ تغییر یابد.

مصوبات تاریخ ۹۲/۷/۱۳

۱- شیوه نامه اجرایی رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان مطرح گردید و از مدیران گروه ها خواسته شد که در نیمسال اول ۹۲-۹۳ اجرا گردد

۲- از مدیران گروه ها خواسته شد نسبت به کنترل حضور و غیاب دانشجویان در کلاس های درس و همچنین برگزاری آزمایشگاه ها و تعداد جلسات و ساعات برگزاری و حسن انجام آزمایشات دروس مربوطه گروه نظارت گردد.

مصوبات تاریخ ۹۲/۷/۱۳

۱- مقرر گردید اگر بدنه اصلی کار پایان نامه با راهنمایی استادی (راهنما یا مشاور) در خارج از دانشکده بوده است بایستی اتمام کار عملی و اجازه دفاع از طرف استاد مربوطه نیز به گروه و معاونت پژوهشی اعلام گردد.

۲- مقرر گردید به همراه پروپزال تک برگه پایان نامه ها، خلاصه طرح نیز به آن ضمیمه گردد.

مصوبات تاریخ ۹۲/۱۱/۱

۱- براساس ماده ۲۳ تبصره ۴ دستورالعمل نحوه انتخاب و انجام تدوین پایان نامه دکترای عمومی دانشکده داروسازی :

"هر گونه تغییرات جزئی و یا اصلاحاتی در فرم اولیه تصویب شده انتخاب پایان نامه بایستی قبل از انجام کار و عملیاتی نمودن آن ، به تایید شورای پژوهشی دانشکده برسد . در این صورت فاصله زمانی بین اصلاحات تا دفاع نامبرده حداقل یک ماه می باشد".

مصوبات تاریخ ۹۳/۳/۱۳

۱- بر لزوم رعایت سقف تعداد پایان نامه های دوره دکترای عمومی داروسازی که بطور همزمان توسط هر استاد راهنما می تواند هدایت شود تاکید گردید که بر اساس آیین نامه دوره دکتری داروسازی مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی سقف تعداد پایان نامه های دکتری داروسازی برای هر استاد از فرمول تقسیم کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیات علمی دانشکده ضرب در عدد ۲ بدست می آید. همچنین هر عضو هیات علمی با تصویب شورای پژوهشی دانشکده می تواند حداکثر ۳ پایان نامه مستقل دانشجویان با ورودی یکسان را بطور همزمان راهنمایی نماید.

۲- با توجه به شرایط حاکم در دانشکده در مورد پایان نامه های رشته داروسازی، شورای پژوهشی دانشکده مقرر نمود اعضای هیات علمی دانشکده موضوعاتی را که به عنوان پایان نامه دانشجویان داروسازی در نظر می گیرند با رشته داروسازی مرتبط باشد. همچنین حجم کار عملی انجام شده توسط دانشجو رشته دکتری داروسازی متناسب با این رشته در نظر گرفته شود. مقرر گردید مدیران گروه آموزشی این مورد را در جلسه گروه مربوطه مطرح نمایند و با همفکری اعضای گروه حداقل حجم کاری را که دانشجو در آن رشته باید انجام دهد معین نموده و طی نامه کتبی به معاونت پژوهشی اعلام نماید.

۳- مقرر گردید تعداد پایان نامه های مشتق شده از هر طرح محدود باشد و پس از تعامل با همکاران هیات علمی گروه مربوطه و مطرح شدن در شورای پژوهشی مشخص گردد.

مصوبات تاریخ ۹۳/۳/۲۰

۱- اعضای شورای پژوهشی بر رعایت رویه ی مشترک جهت نوشتن رفرنس های پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی دانشکده داروسازی تاکید نمودند رفرنس ها بر اساس روش و نکوور نوشته شود.

۲- در مورد پایان نامه هایی که یکی از اساتید راهنمای آن خارج از دانشکده باشد، زمانی دانشجوی اجازه دفاع دارد که استاد راهنمای خارج دانشکده نیز در جلسه دفاع حاضر گردد. در غیر اینصورت اجازه برگزاری جلسه دفاع داده نمی شود. در موارد خاص در صورت تایید عدم حضور استاد راهنمای مربوطه خارج از دانشکده توسط معاونت پژوهشی جلسه دفاع برگزار می گردد.

مصوبات تاریخ ۹۳/۵/۴

۱- جهت بررسی دقیق رعایت سهمیه هر عضو هیات علمی در بر عهده گرفتن استاد راهنما پایان نامه دانشجویان توسط مدیر گروه مقرر گردید در ابتدای هر نیمسال تحصیلی سهمیه هراستاد براساس ورودی توسط معاونت پژوهشی دانشکده به مدیر گروه اعلام گردد.

۲- مقرر گردید در نیمسال اول ۹۳-۹۴ کلاس های روش تحقیق توسط گروه های آموزشی مختلف دانشکده داروسازی جهت دانشجویانی که واحد پایان نامه ۱ را اخذ نموده اند برگزار شود و ارائه گواهی شرکت در این کلاس ها جهت قطعی شدن واحد پایان نامه ۱ برای دانشجویان الزامی می باشد.

۳- مقرر گردید دانشجویانی که واحد پایان نامه اخذ نموده اند با تائید استاد راهنما و مدیر گروه مربوطه مبنی بر انجام بیش از ۸۰ درصد کار عملی پایان نامه و نتایج آن بصورت پوستری در بازه زمانی مشخصی که معاونت پژوهشی دانشکده در هر نیمسال تعیین می نماید زیر نظر هیئت داوران که شامل ۳ نفر از اعضاء هیئت علمی مرتبط با عنوان می باشند ارائه دهند و تا سقف ۱ نمره از این ارایه دریافت نمایند و در زمان دفاع از پایان نامه نمره آن لحاظ گردد. همچنین معاونت پژوهشی دانشکده مکلف گردید در حین برگزاری پوسترها فرآیند را پایش و ارزیابی نماید و نتایج را به شورای پژوهشی دانشکده ارائه نماید.

۴- مقرر گردید روش اجرا در فرم مخصوص ثبت پایان نامه دانشجویان بطور کامل ذکر گردد(در مواردی که طرح مربوط به پایان نامه ضمیمه است نوشتن خلاصه روش کار کافی می باشد).

مصوبات تاریخ ۹۳/۶/۱۶

۱- در مورد نحوه ارائه پایان نامه ۱ در نیمسال اول ۹۳-۹۴ تصمیم گرفته شد که بصورت آزمایشی این واحد به دو صورت یک واحدی نظری و شرکت دانشجویان در کلاس های روش تحقیق (۹ جلسه بر اساس سرفصل های ذیل) و یک واحد بصورت عملی تحت نظارت استاد راهنما انتخاب شده توسط دانشجو برگزار گردد. همچنین دانشجو موظف است تا قبل از پایان زمان مقرر نیمسال اول پایان نامه ی خود را در گروه آموزشی مورد نظر ثبت نماید تا نمره واحد پایان نامه ۱ برای ایشان منظور گردد.

سرفصل های آموزشی در واحد نظری پایان نامه ۱

شماره	نام درس
۱	تعریف تحقیق-انواع روش تحقیق- نگارش عنوان
۲	بیان مسئله- بررسی متون
۳	جستجو در منابع
۴	اهداف و فرضیات- انواع متغیرها
۵	ملاحظات اخلاقی در پژوهش
۶	جداول توخالی- انواع نمودارها و کلیات آمار
۷	کار با نرم افزار جهت رسم نمودار
۸	گزارش نویسی- رفرانس نویسی
۹	End-note

مصوبات تاریخ ۹۳/۱۱/۲۷

۱- مقرر گردید افرادی که بعنوان داور پایان نامه دانشجویان از طرف معاونت پژوهشی دانشکده ابلاغ دریافت می کنند در صورت عدم حضور در جلسه دفاع از پایان نامه مجاز به تایید برگه اصلاحات پایان نامه و نمره دهی پایان نامه دانشجو نمی باشند و تنها گواهی دریافت پایان نامه برایشان صادر می شود.

۲- مقرر گردید چنانچه نمره پایان نامه دانشجوی قابل قبول باشد و پایان نامه به انجام اصلاحات نیاز داشته باشد. لیست اصلاحات تصویب شده هیات داوران باید در صورتجلسه قید و به دانشجو ابلاغ گردد. دانشجو موظف است با هماهنگی استاد راهنما پس از اصلاح و تایید هیات داوران جهت انجام مراحل بعدی اقدام کند. امضاء برگه ارزیابی پایان نامه توسط هیات داوران منوط به اصلاحات نهایی پایان نامه می باشد.

مصوبات تاریخ ۹۴/۷/۱۹

۱- مقرر گردید پایان نامه دانشجویان داروسازی عمومی به زبان فارسی نگارش شود.

مصوبات تاریخ ۹۴/۱۱/۱۰

۱- مقرر گردید در صورتیکه استاد راهنمای پایان نامه دانشجوی فرد دیگری را بعنوان استاد راهنمای دوم و یا استاد مشاور پس از تصویب پایان نامه معرفی نموده اند به شرط اینکه تا قبل از گزارش پیشرفت کار دانشجو به معاونت پژوهشی دانشکده اعلام گردد موضوع در جلسه شورای پژوهشی دانشکده مطرح و مورد بررسی قرار گیرد.

مصوبات تاریخ ۹۵/۵/۲۰

۱- مقرر گردید پژوهشگرانی که خارج از دانشکده جهت انجام قسمتی از مطالعات تحقیقاتی خود به آزمایشگاه های دانشکده مراجعه می نمایند همراه با معرفی نامه از دانشگاه محل تحصیل، خلاصه ای از پروپوزال تحقیقاتی خود (لازم است برگه مواد و وسایل مصرفی و هزینه های طرح باشد) به معاونت پژوهشی دانشکده ارائه دهند. همچنین هیات علمی همکار طرح موظف است قبل از شروع طرح تحقیقاتی مواد موردنیاز را خریداری و در اختیار مدیرگروه مربوطه قرار دهد و پس از تایید مدیرگروه انجام پژوهش در دانشکده بلامانع می باشد.

مصوبات تاریخ ۹۵/۱۱/۲۴

۱- مقرر گردید طبق تبصره ۱ ماده ۲۲ آیین نامه داخلی نحوه ی انتخاب و انجام پایان نامه دانشکده داروسازی به شکل زیر اصلاح گردید: "فاصله زمانی تصویب موضوع پایان نامه در شورای پژوهشی دانشکده تا تاریخ دفاع برای دانشجویان داروسازی عمومی نباید کمتر از یکسال باشد. لازم به ذکر است در موارد خاص بر اساس تصمیم شورای پژوهشی دانشکده زمان مذکور قابل تغییر می باشد و تاریخ تصویب و ثبت پایان نامه در گروه مربوطه قابل تعمیم می باشد.

مصوبات تاریخ ۹۶/۴/۴

۱- مقرر گردید استاد راهنمای پایان نامه تغییرات مورد اشاره را کتبا " به معاونت پژوهشی اعلام و هزینه های پروپزال را بر اساس حجم نمونه ها تقلیل یافته تنظیم نمایند. (رونوشت بند ۳ را به معاونت پژوهشی دانشکده در اسرع وقت تحویل نمایند) دفاع دانشجو منوط به ارائه مستندات مربوط به بند ۳ می باشد.

۲- پس از بحث و بررسی در زمینه تاخیر زمانی برخی از طرح های در دست اجرا توسط اعضای هیات علمی دانشکده (بدون دلیل موجه) اعضای شورا

تصویب طرح تحقیقاتی برای یک عضو هیات علمی (یا محقق غیر هیات علمی) بعنوان مجری مشروط به آن است که در صورت داشتن طرح های در دست اجرا بدون دلیل موجه نسبت به زمانبندی اجرای مصوب تاخیر چندانی نداشته باشد. همچنین بدون تایید شورای پژوهشی تغییری در متدولوژی مصوب نداده است.

مصوبه تاریخ ۹۶/۹/۲۱

۱- دانشجویان سایر موسسات و دانشگاهها در صورتی می توانند در آزمایشگاه های دانشکده فعالیت نمایند که پروپزال آنها در قالب طرح پژوهشی مشترک در دانشگاه علوم پزشکی مازندران به تصویب رسیده باشد یا معرفی نامه ای از معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی مازندران مبنی بر فعالیت شخص در آزمایشگاه دانشکده داروسازی به معاونت پژوهشی دانشکده ارائه نماید.

مصوبه تاریخ ۹۷/۰۵/۰۹

در خصوص ثبت پروپزال و درج نمره پایان نامه آن دسته از دانشجویانی که قصد تغییر عنوان پایان نامه یا استاد راهنما را دارند اگر عنوان پیشین در گروه مربوطه و یا شورای پژوهشی دانشکده ثبت شده باشد، مقرر گردید نمره ماخوذ واحد پایان نامه (۱) در کارنامه دانشجو از عنوان قبلی پایان نامه توسط اساتید راهنمای آن باقی بماند و نمره پایان نامه ۲ و ۳ دانشجو توسط اساتید راهنمای جدید پایان نامه درج گردد.